

**Государственное бюджетное образовательное учреждение  
школа № 657 Приморского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ школа № 657 Приморского района Санкт-Петербурга)**

**ПРИНЯТО**

Решением Педагогического совета  
ГБОУ школы № 657  
Протокол № 04 от 30.03.2023

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора  
ГБОУ школы № 657  
Приказ № 75 от 18.04.2023  
 / Е.В. Раева



**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей  
№ 04 от «30» 03.2023  
Председатель Совета родителей  
Иванченко Иванченко М.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ «СОТ»**

**1. Общие положения**

1.1. Школьный спортивный клуб «СОТ» (далее по тексту - ШСК) основан в рамках отделения дополнительного образования детей (далее по тексту ОДОД) ГБОУ Школа №657 Приморского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Школа).

1.2. Решение о создании ШСК принимается администрацией школы с учетом наличия материальных, финансовых, кадровых и иных условий при согласовании с отделом образования Приморского района, Комитетом по образованию и Комитетом по физической культуре и спорту.

1.3. Деятельность ШСК курирует заведующий ОДОД.

1.4. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями школы.

1.5. Образовательная деятельность ШСК ведется в соответствии с Положением о структурном подразделении «Отделении дополнительного образования детей» ГБОУ школы № 657 Приморского района Санкт-Петербурга и согласуется с планом работы и календарным планом ОДОД.

1.6. В своей деятельности ШСК руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ (ред. от 30.12.2020) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.03.2020 г. №117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами»;
- Программой «Развитие физической культуры и спорта в Санкт-Петербурге»;
- Письмом Комитета по образованию №03-29-4833/22-0-0 от 29.04.2022 «О

методических рекомендациях по созданию и обеспечению деятельности школьных спортивных клубов в государственных бюджетных общеобразовательных учреждениях Санкт-Петербурга»;

- Законами и иными нормативными правовыми актами г. Санкт-Петербурга;
- Уставом школы;
- Положением о структурном подразделении «Отделение дополнительного образования детей», а также настоящим Положением.

1.8. Структура и штат ШСК утверждаются директором школы.

1.9. Настоящее положение о ШСК (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором школы.

1.10. Для реализации целей, задач и функций деятельности ШСК взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

## **2. Цели и задачи деятельности школьного спортивного клуба**

2.1. Цель деятельности ШСК – привлечение обучающихся школы к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в школе традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.

2.2. Задачи деятельности ШСК являются:

– Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в школе в рамках ОДОД и внеурочной деятельности.

– Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

– Организация физкультурно-спортивной работы школы во внеурочное время.

– Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни ШСК.

– Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.

– Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.

– Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей. Привлечение к спортивно-массовой работе в ШСК известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.

– Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

– Участие в соревнованиях различного уровня.

## **3. Функции ШСК**

3.1. ШСК в своей деятельности выполняет следующие функции:

– Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.

– Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

– Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, межрайонных, городских, всероссийских, международных).

– Пропагандирует в школе основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

- Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.
- Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов ШСК, а также приглашенных гостей.
- Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу ШСК (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

#### **4. Структура клуба**

4.1. Управление ШСК осуществляется его руководителем, назначаемым и директором школы.

4.2. Руководитель ШСК осуществляет взаимодействие с администрацией школы, спортивными организациями и учреждениями и ШСК других образовательных организаций.

4.3. Формами управления в ШСК является Совет ШСК (далее по тексту - Совет), состоящий из представителей обучающихся и педагогического коллектива.

4.4. Совет состоит из педагогических работников, назначаемых директором школы из числа педагогического коллектива.

4.5. Совет имеет право:

- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения руководством школы;
- принимать решение о наименовании ШСК, утверждать символику ШСК;
- утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов ШСК о выполнении поставленных задач;
- обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности ШСК.

4.6. Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.7. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Заседания совета клуба проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

#### **5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности клуба**

5.1. ШСК не является юридическим лицом и не может наделяться обособленным имуществом.

5.2. За структурным подразделением ОДОД, в рамках которого создан ШСК, могут закрепляться помещения, оборудование и инвентарь, необходимые для осуществления деятельности клуба.

5.3. Структурное подразделение ОДОД, в рамках которого создан ШСК, имеет финансовое обеспечение в рамках единой сметы образовательного учреждения (далее по тексту - ОУ).

#### **6. Права и обязанности членов клуба**

6.1. Все члены ШСК имеют равные права и обязанности.

6.2. В соответствии с Положением члены ШСК имеют следующие права:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации преподавателей ШСК;
- избирать и быть избранными в Совет ШСК;

- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК;
- принимать участие в общих собраниях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы ШСК;
- получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК.

6.3. В соответствии с Положением члены Клуба обязаны:

- соблюдать Устав ШСК;
- выполнять решения руководящих органов ШСК;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК;
- бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, сооружениям и иному имуществу;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

### **7. Документация клуба, учет и отчетность**

7.1. В своей деятельности ШСК руководствуется Уставом, Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

7.2. Клуб должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп, занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении.

### **8. Реорганизация и ликвидация ШСК**

8.1. Реорганизация и прекращение деятельности ШСК производятся в соответствии с решением директора школы, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность ШСК может быть прекращена по решению суда.

8.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации ШСК, передаются школе и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.