

**ОТЧЕТ**  
**о проделанной работе по переходу и работе ГБОУ школы № 657 в соответствии с планом**  
**по организации применения профессиональных**  
**стандартов за 2018 - 2019 годы**

№п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок выполнения	Результат выполнения	Отметка о выполнении
<b>1. Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение</b>					
1.	Назначение ответственного по реализации плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов	Директор Е.В.Раева	Сентябрь 2018	Назначен ответственным по реализации плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов зам. директора по УВР Максимова Н.М.	Приказ № 101 от 27.09.2018г.
2.	Создание рабочей группы по введению профессиональных стандартов	Директор Е.В.Раева	Сентябрь 2018	Утвержден состав рабочей группы по введению профессиональных стандартов	Приказ № 101 от 27.09.2018г.
3.	Разработка и утверждение плана-графика внедрения профессиональных стандартов в учреждение	Е.В.Раева. Раева Е.В. зам. директора по УВР Максимова Н.М.	Сентябрь 2018	Утвержден план-график внедрения профессиональных стандартов в учреждение	Приказ № 101 от 27.09.2018г.
4.	Разработка Положения о рабочей группе по введению профессионального стандарта	Администрация Члены рабочей группы	Сентябрь 2018	Разработано Положение о рабочей группе по организации применения профессиональных стандартов	Приказ № 101 от 27.09.2018г.
5.	Ознакомление работников учреждения на	Максимова Н.М.	Ноябрь 2018г. и последующие года	Работники ознакомлены с изменениями	Протокол заседания педагогического совет № 03 от 02.11.2018

<p>общем собрании работников с изменениями трудового законодательства в части применения профессиональных стандартов работодаателями</p>			<p>трудоового законодательства в части применения профессиональных стандартов.</p>	
<p>6. Ознакомление педагогических работников с содержанием профессионального стандарта (действующий профстандарт)</p>	<p>Максимова Н.М.</p>	<p>Ноябрь 2018г.</p>	<p>Педагогические работники ознакомлены с содержанием профессионального стандарта (действующий профстандарт)</p>	<p>Протокол заседания педагогического совета № 03 от 02.11.2018 Методические совещания и консультации Индивидуальные консультации</p>
<p>7. Информационное сопровождение на сайте учреждения</p>	<p>Ответственный за ведение сайта зам.директора по УВР Львов Д.В.</p>	<p>Октябрь 2018-декабрь 2019</p>	<p>Информация размещена на официальном сайте ОУ</p>	<p><a href="https://www.shkola657.ru/redavogam/professionalny-standart">https://www.shkola657.ru/redavogam/professionalny-standart</a></p>
<p>8. Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в учреждении</p>	<p>Савенок Д.Н.</p>	<p>сентябрь 2018 17 декабря 2018 Далее по мере выхода профстандартов</p>	<p>Утвержден список профессиональных стандартов, подлежащих применению в учреждении, список карт оценки соответствия квалификации работника учреждения квалификационные требования, содержащиеся в</p>	<p>Приказ № 101 от 27.09.2018г. Протокол № 2 заседания рабочей группы от 17.12.2018</p>

				профессиональных стандартах.	
<b>2. Приведение в соответствие локальных нормативных актов организации/учреждения.</b>					
9.	Определение перечня локальных нормативных актов учреждения, в которые необходимо внести изменения в связи с внедрением профессиональных стандартов	Члены рабочей группы	Декабрь 2018	Утвержден перечень локально нормативных актов учреждения, подлежащих изменению связи с применением профессиональных стандартов	Протокол № 2 заседания рабочей группы от 17.12.2018
10.	Внесение изменений в локальные нормативные акты учреждения в связи с внедрением профессиональных стандартов (их разработка, согласование и утверждение)	Члены рабочей группы	Декабрь 2019	Внесены изменения в локальные нормативные акты	Протокол № 6 заседания рабочей группы от 30.12.2019
11.	Анализ соответствия названия должностей в штатном расписании и должностных инструкциях с наименованием должностей в профстандартах.	Зам.директора по УВР Савенок Д.Н.	Декабрь 2018	Проведен анализ соответствия названия должностей в штатном расписании и должностных инструкциях с наименованием должностей в профстандартах.	Протокол № 2 заседания рабочей группы от 17.12.2018
12.	Внесение изменений в локальные нормативные акты	Зам.директора по УВР Савенок Д.Н.	Август 2019 Январь 2020	Написаны и утверждены новые должностные	Приказ № 98 от 29.08.2019 Приказ № 01 от 10.01.2020

	учреждения в связи с внедрением профессиональных стандартов (их разработка, согласование и утверждение)	Специалист по кадрам Козлова Л.А.		инструкции	
13.	Изменение критериев оценки качества и показателей эффективности работы педагогических работников в соответствии с требованиями профстандартов	Зам.директора по УВР Задаева С.Б.	Январь 2019	Корректировка не требуется	Протокол № 6 заседания рабочей группы от 30.12.2019
14.	Ознакомление работников с вновь разработанными локальными нормативными актами	Специалист по кадрам Козлова Л.А.	В течение всего периода внедрения профессиональных стандартов	Подписаны должностные инструкции	Должностные инструкции
<b>3. Определение соответствия уровня педагогических работников требованиям стандарта</b>					
15.	Анализ соответствия квалификационных требований, указанных в стандарте и кадрового состава учреждения на соответствие этим требованиям.	зам.директора по УВР Львов Д.В.	Декабрь 2018-январь 2019	Проведен анализ соответствия.	Протокол № 2 заседания рабочей группы от 17.12.2018 Протокол № 3 заседания рабочей группы от 10.01.2019
16.	Организация проведения самоанализа	Рабочая группа Учитель Берина В.В.	Январь 2019	Аналитические справки Отчеты	Отчет (аналитическая справка) о проведении самоанализа за 2019 год

<p>(самооценки) педагогическими работниками своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта. Анализ результатов</p>			<p>Даны методические указания по применению Профстандарта.</p>	
<p>17. Проведение индивидуальных собеседований, определение потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников на основе квалификационных требований профессиональных стандартов</p>	<p>Рабочая группа</p>	<p>Январь-февраль 2019</p>	<p>Аналитические справки о соответствии квалификации педагогических работников в соответствии с требованиями, содержащимися в профессиональных стандартах</p>	<p>Аналитические справки Индивидуальные консультации</p>
<p>18. Разработка и реализация плана профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников с учетом</p>	<p>Рабочая группа Самсонова О.В.</p>	<p>Март 2019 Далее по мере необходимости</p>	<p>Приказ об утверждении плана</p>	<p>Приказ № 101 от 27.09.2018г. Приложение к плану Справки о получении образования</p>

	положений профессиональных стандартов на основе выявленных несоответствий в результате проведенного анализа				
19.	Организация деятельности: - аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников; - анализ соответствия квалификационных требований, указанных в стандарте и кадрового состава учреждения (педагогических работников) на соответствие этим требованиям	Зам.директора по УВР Мирзаева Т.Д. Зам.директора по АХЧ Понявин А.А.	Постоянно	График аттестации педагогических работников учреждения Аналитическая справка о справках о соответствии квалификации педагогических работников требованиям профстандарта	Приказ №123 от 16.09.2019 (Приложение №3) Аналитическая справка от 10.01.2019, от 30.12.2019
20.	Взаимодействие с образовательными учреждениями, осуществляющими подготовку и профессиональную переподготовку кадров	Рабочая группа Самсонова О.В.	Март 2019	Перечень учреждений, осуществляющих подготовку и профессиональную переподготовку кадров	Протокол № 3 заседания рабочей группы от 10.01.2019

**4. Подведение итогов**

21.	Использование	Директор	С 01.01.2019	Трудовой договор	Трудовой договор
-----	---------------	----------	--------------	------------------	------------------

<p>профессиональных стандартов для вновь принимаемых работников: - при приеме на работу по должностям в соответствии с требованиями профессиональных стандартов</p>	<p>Е.В. Раева</p>		<p>Декабрь 2019</p>	<p>Отчет рабочей группы протокол</p>	<p>Должностная инструкция</p>
<p>22. Подведение итогов о проделанной работе по переходу и работе учреждения в соответствии с профессиональными стандартами</p>	<p>Зам. директора по ВР Максимова Н.М.</p>		<p>Декабрь 2019</p>	<p>Отчет рабочей группы протокол</p>	<p>Протокол № 7 от 10.02.2020</p>

Директор школы:



Е.В. Раева

