

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 657
Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 657 Приморского района Санкт-Петербурга)**

ПРИНЯТО

Решением Педагогического
совета
ГБОУ школы № 657
Протокол № 03
от «29» декабря 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Решение Совета родителей
ГБОУ школы № 657
Протокол № 03
от «29» декабря 2022 г.
Председатель
Иванченко / М.В.Иванченко

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
ГБОУ школы № 657
№ 266 от «29» декабря 2022 г.



/ Е.В.Раева



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЗРАБОТКЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
РАЗВИТИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ЛЕГКОЙ УМСТВЕННОЙ
ОТСТАЛОСТЬЮ (ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫМИ НАРУШЕНИЯМИ)
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе № 657
Приморского района Санкт-Петербурга**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о разработке специальной индивидуальной программы развития (далее СИПР) для обучающихся с легкой умственной отсталостью ГБОУ школы №657 Приморского района Санкт-Петербурга (далее Школа) разработано в целях обеспечения условий получения образования с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся.

1.2. Нормативно-правовой базой разработки СИПР является:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599).

1.3. СИПР для обучающихся с легкой умственной отсталостью конкретизирует специальные условия получения образования обучающимся в части: создания необходимых условий для формирования базовых учебных действий, достижения предметных и личностных результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (далее АООП), достижения целей и задач коррекционной работы и психолого-педагогического сопровождения (занятий с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом, тьюторского сопровождения).

1.4. СИПР разрабатывается в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) с учетом индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида (ИПРА).

1.5. Необходимость разработки СИПР устанавливается заключением ПМПК, а также решением психолого-педагогического консилиума школы (далее ППк).

1.6. Содержательной основой разработки СИПР служит АООП.

1.7. Корректировка содержания СИПР осуществляется на основе результатов промежуточной диагностики.

1.8. СИПР разрабатывается междисциплинарной командой педагогических работников школы (учитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог, тьютор), которые будут сопровождать ее реализацию, при участии родителей (законных представителей) обучающихся. Координатором СИПР является учитель (классный руководитель) обучающегося.

1.9. СИПР согласовывается на заседании ППк, утверждается приказом директора Школы.

1.10. Реализация СИПР осуществляется с согласия родителей законных представителей обучающегося.

2. СТРУКТУРА СПЕЦИАЛЬНОЙ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

2.1. Структура СИПР включает:

- общие сведения об обучающемся;
- психолого-педагогическую характеристику обучающегося;
- целевой раздел;
- содержательный раздел;
- организационный раздел;
- раздел консультативной и информационной помощи по вопросам обучения и воспитания родителям обучающегося.

2.2. Общие сведения содержат персональные данные о ребенке и заключение ПМПК.

2.3. Психолого-педагогическая характеристика составляется на основе психолого-педагогического обследования, проводимого специалистами общеобразовательной организации. Характеристика содержит сведения об адаптации к классно-урочной системе, особенностях усвоения программного материала, аффективно-личностной сферы, динамической стороны психической деятельности, интеллектуально-мнестической деятельности, состоянии звукопроизношения, слоговой структуры слова (в соотношении с возможностью повторения ритма), фонематических процессов, активного и пассивного словаря, словообразования и словоизменения, связного высказывания, степени овладения письменной речью, сформированности навыка письма и характере допускаемых ошибок.

2.4. Целевой раздел содержит сведения о цели реализации СИПР, в зависимости от выявленной проблемы в поведении, учебной деятельности, личностной сфере и иных, а также задачи и ожидаемые результаты.

2.5. В содержательном разделе СИПР конкретизируются направления, и раскрывается содержание видов работ по каждой из поставленных задач.

2.6. Организационный раздел содержит информацию о функции (направлении деятельности) классного руководителя, функции учителя, функции педагога-психолога, функции учителя – логопеда, функции учителя – дефектолога, функции тьютора (при наличии), в рамках

реализации СИПР, перечень необходимых технических и учебно-методических средств индивидуального назначения (при необходимости), а также сведения об организации коррекционно-развивающих занятий со специалистами (занятия с учителем-логопедом, учителем-дефектологом, педагогом-психологом) в соответствии с заключением ПМПК с учетом индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида (ИПРА).

2.7. Раздел консультативной и информационной помощи по вопросам обучения и воспитания родителям обучающегося содержит информацию о периодичности проведения встреч с родителями в рамках реализации СИПР, а также таблицу их учета.

2.8. По итогам проведенной работы, полученные результаты соотносятся с ожидаемыми результатами реализации СИПР и делается вывод. Полученные результаты заносятся в карту индивидуального развития учащегося.

3. ОФОРМЛЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНОЙ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

Требования к оформлению СИПР являются едиными для всех программ (учебные предметные, коррекционные курсы и др.)

Текст СИПР набирается в текстовом процессоре MSWord, шрифт – Segoe UI, размер шрифта – 12 пт, интервал перед – 0 пт, интервал после – 0 пт, междустрочный интервал - 1,15 пт; выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля: верхнее – 1 см, нижнее – 1 см, левое – 2 см, правое – 2 см; правильная выключка текста (выравнивание) заголовков и абзацы в тексте выполняется при помощи средств MSWord; листы формата А4, ориентация – книжная, расстановка переносов - автоматическая. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Страницы СИПР нумеруются (внизу страницы, справа), заверяются печатью образовательного учреждения, приказом и подписью директора ГБОУ школы № 657. Титульный лист СИПР считается первым, но не нумеруется.

Печать СИПР – двусторонняя. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Подзаголовки столбцов в таблице, названия разделов СИПР планирования выделяются жирным шрифтом (без курсива и подчеркивания).

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 657 Приморского района Санкт – Петербурга
(ГБОУ школа № 657 Приморского района Санкт – Петербурга)

СОГЛАСОВАНА

на ППк ГБОУ школы №657

Протокол № ____

от «__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНА

Директор ГБОУ школы №657

_____ Е. В. Раева

Приказ №__ от «__» _____ 20__ г.

СПЕЦИАЛЬНАЯ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

на _____ учебный год

ученика (цы) _____ класса

Санкт-Петербург
20__ г.

1. Общие сведения

ФИО:

Дата рождения, возраст ребенка:

Класс:

Год поступления в ГБОУ школу № 657 (год, класс):

Программа обучения: Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с лёгкой степенью умственной отсталости (интеллектуальными нарушениями) вариант 1.

Создание специальных условий для получения образования (из заключения ПМПК):

1. Предоставление услуг тьютора:

2. Организация психолого-педагогического сопровождения (индивидуальные и групповые занятия):

- с учителем-логопедом –
- с педагогом-психологом –
- с учителем/учителем-дефектологом –

2. Психолого-педагогическая характеристика обучающегося

1.1. Адаптация к классно-урочной системе:

1.2. Особенности усвоения программного материала:

Математика:

Чтение:

Русский язык:

Другие предметы:

1.3. Учитель-дефектолог:

1.4. Учитель-логопед:

1.5. Педагог-психолог:

1.6. Характеристика поведенческих особенностей:

3. Целевой раздел

Цель (в зависимости от выявленной проблемы в поведении, учебной деятельности, личностной сфере и т.п.):

Задачи:

Ожидаемые результаты:

Срок реализации (не более 1 учебного года):

4. Содержательный раздел

Раскрывается содержание работы по каждой из поставленных задач.

5. Организационный раздел

1. Функции классного руководителя:
2. Функции учителя:
3. Функции педагога-психолога:
4. Функции учителя - логопеда:
5. Функции учителя - дефектолога:
6. Функции тьютора (при наличии):
7. Перечень необходимых технических и учебно-методических средств индивидуального назначения (при необходимости):

Индивидуальные коррекционно-развивающие занятия со специалистами

№	Специалист	ФИО специалиста/ день и время занятий	Количество занятий в неделю
1			
2			
3			

6. Консультативная и информационная помощь по вопросам обучения и воспитания родителям

Встреча с родителями /законными представителями не реже 1 раза в месяц или по запросу с целью оказания консультативной и информационной поддержки по вопросам обучения и воспитания (заполняется в письменном виде по факту проведения встреч с родителями).

Дата	Цель консультации	Содержание консультации	Подпись педагога/специалиста	Подпись родителя/законного представителя

7. Оценка эффективности

По итогам проведенной работы, полученные результаты соотносятся с ожидаемыми результатами реализации СИПР и делается вывод. Полученные результаты заносятся в карту индивидуального развития учащегося.

**Согласие законных представителей обучающихся на реализацию
Индивидуального плана психолого-педагогического сопровождения учащегося**

(ФИО законного представителя обучающегося)

Ознакомлен(а) и (согласна / не согласна) _____ на реализацию
Индивидуального плана психолого-педагогического сопровождения учащегося.

(Дата / Подпись / Расшифровка)

Ознакомлены: (ФИО, должность, дата, подпись)

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Классный руководитель			
Тьютор			
Педагог-психолог			
Учитель-логопед			
Учитель-дефектолог			

Дата окончания реализации:
«__» _____ 20__ г.

Итоги реализации плана и рекомендации по дальнейшей работе:

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Классный руководитель			
Тьютор			
Педагог-психолог			
Учитель-логопед			
Учитель-дефектолог			

(Дата / Подпись законного представителя обучающегося / Расшифровка)