

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 657 Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 657 Приморского района Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГБОУ школы № 657
Протокол № 01 от 28.08.2020



УТВЕРЖДЕНО

_____ Е.В. Раева
Директор ГБОУ школы № 657
Приказ № 81 от 28.08.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 657
Приморского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение об инновационной деятельности в ГБОУ школе № 657 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) определяет назначение, типы, организационные формы осуществления и основные направления инновационной деятельности в ГБОУ школе № 657 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - школа).

1.2. При организации инновационной деятельности школа руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, нормативными правовыми актами Министерства образования РФ, нормативными документами, регламентирующими инновационную, экспериментальную деятельность, Программой развития школы, Уставом школы.

1.3. Под инновационной деятельностью понимается деятельность школы, ориентированная на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования. Указанная деятельность осуществляется в форме реализации инновационных проектов (программ) Школой самостоятельно или совместно с иными организациями и учреждениями.

1.4. Нововведение (инновация) определяется как целенаправленное изменение, вносящее в развивающуюся образовательную среду новые, устойчиво эффективные и стабильные элементы. Под инновационным процессом понимается комплексная деятельность по созданию, освоению, использованию и распространению новшеств.

1.5. Под управлением инновационным процессом понимается целенаправленная деятельность всех субъектов образовательных отношений, обеспечивающая становление, стабилизацию, оптимальное функционирование и обязательное развитие школы.

1.6. В обосновании введения того или иного новшества в практику педагога, администрация школы руководствуются Программой развития школы, принципами или концептуальными положениями определенной инновационной практики, целью, задачами, принципами инновационной педагогической, управленческой и исследовательской деятельности.

2. Назначение инновационной деятельности

2.1. Основное назначение инновационной деятельности - создание новой образовательной практики. Эксперимент - один из методов научно-практического исследования организованной инновационной деятельности.

2.2. Результатом инновационной деятельности являются полученные в ходе целенаправленной деятельности спрогнозированные изменения образовательного процесса, содержания образования и воспитания.

3. Приоритетные направления (цели, задачи, организационные формы) развития инновационной деятельности

3.1. Инновационная деятельность направлена на решение коллективом школы определенных актуальных проблем, с целью оптимизации процессов обучения и воспитания, развития школы в целом.

3.2. Направления инновационной деятельности находятся в сфере изменения содержания и качества образования (расширение, углубление, изменение учебного материала) и внедрения новых технологий обучения и воспитания на уровне обучающегося, класса, школы.

В практике школы возможно использование различных типов инноваций:

- по соотнесённости к той или иной части образовательного процесса (в содержании образования, организации образовательного процесса, методиках, формах, технологиях, управлении развитием образования);
- по масштабу преобразований (частные, единичные, модульные, системные);
- по инновационному потенциалу нововведений (модификационные, комбинаторные, радикальные);

3.3. Инновационный процесс определяет необходимость стратегического планирования и концептуального обоснования инновационных практик, адекватных общей образовательной политике школы, социальным требованиям, кадровому потенциалу, уровню методического и материально-технического обеспечения. Инновационная деятельность школы включает реальное планирование системы необходимых мероприятий, корректировку деятельности педагогов (сотрудников), соотнесение полученных результатов с исходными условиями, анализ развития инновационной практики не в сравнении с аналогичными практиками в других школах, а прослеживание собственной, индивидуальной траектории развития.

3.4. Эффективность внедрения новшества в практику определяется промежуточными результатами инновационной деятельности, через систему диагностики результатов, соответствующую первоначальным педагогическим целям и задачам определенного цикла инновации.

3.5. Творческие (рабочие) группы педагогов (сотрудников) школы в рамках реализации инновационной деятельности выполняют функции разработки и реализации нововведений по решению актуальных педагогических и управленческих проблем, а также способствуют консолидации единомышленников, стремящихся совместными усилиями оптимизировать собственную деятельность.

4. Структура управления и контроля инновационной деятельностью

4.1. Педагогический совет и администрация школы:

- направляет деятельность коллектива школы на поиск путей и механизмов оптимизации учебно-воспитательного процесса в соответствии с практическими потребностями;
- рассматривает и рекомендует к утверждению программы инновационной деятельности;
- контролирует ход выполнения, сроки и результаты проводимых исследований и нововведений, заслушивает отчеты руководителей творческих (рабочих) групп - участников инновационной деятельности;
- привлекает специалистов для рецензирования и внешней экспертизы авторских работ;
- информирует коллектив школы о научных достижениях в различных отраслях знаний, передовом педагогическом опыте;
- вносит предложения директору школы о поощрении педагогов за практический вклад в разработку актуальных проблем, обеспечивающих инновационный характер развития школы через Показатели и критерии эффективности деятельности педагогических работников школы.

4.2. Координаторы творческих (рабочих) групп отвечают за тактическое планирование деятельности внутри своей группы, обеспечивают условия для активного участия заинтересованных педагогов, школьников, родителей и социально-активной общественности.

4.3. Администрация на основе педагогической диагностики, анализа информации, проявленных социальных запросов разрабатывает стратегию развития инновационной деятельности в соответствии с общей образовательной политикой школы.

4.4. Оценка адекватности и эффективности инновационной деятельности школы основывается на принципах открытости и доступности и может осуществляться экспертами разных уровней: педагогический коллектив, администрация, представители родительской общественности, представители структур управления образования и др. Качественными критериями инновационных процессов и их оценки являются:

- актуальность (соответствие инновации социокультурной ситуации развития общества);
- новизна (степень оригинальности инновационных подходов, своеобразное сочетание, комбинирование известного, представляющих в совокупности новизну);
- образовательная значимость (степень влияния инновации на развитие, воспитание и образование личности);
- общественная значимость (воздействие инновации на развитие системы образования в целом);
- полезность (практическая значимость инновационных процессов);
- реализуемость (реалистичность инновации и управляемость инновационных процессов).

4.5. Контроль за инновационной деятельностью осуществляется администрацией школы в соответствии с годовым планом работы школы. Целью контроля является сбор информации, анализ и регулирование инновационного процесса.

4.6. Прекращение инновационной деятельности производится в случае завершения эксперимента или получения негативных результатов, оформляется приказом директора школы на основании заключения экспертной комиссии.

5. Участие педагогических работников в инновационной деятельности

5.1. Педагогические работники школы, участвующие в инновационной деятельности:

- осуществляют образовательный процесс в соответствии с новым содержанием образования;

- проходят курсы повышения квалификации, в том числе и внутрифирменные, в связи с проведением данной инновации;
- вносят предложения по совершенствованию образовательного процесса в ходе реализации инновационного процесса;
- используют педагогические технологии, способствующие повышению эффективности учебного занятия и учебно-воспитательного процесса в целом;
- способствовать сохранению и укреплению здоровья детей;
- имеют право на оказание методической помощи в рамках инновационной деятельности;
- имеют право на размещение материалов о своей деятельности в СМИ, участие в конкурсах разных уровней, предоставив (по согласованию с администрацией школы).

6. Документация по инновационной деятельности

6.1. В состав документации по инновационной деятельности входят:

- нормативно-правовые акты (Положения, приказы директора Школы по вопросам инновационной деятельности);
- программы, планы (годовые и индивидуальные), диагностические методики, результаты диагностики и контроля, технологии;
- промежуточные и итоговые, творческие отчеты, мониторинги, фотоматериалы, аудио – видео материалы, аналитические документы, презентации;
- инновационный банк школы.

6.2. Документация по инновационной деятельности хранится у заместителя директора по УВР в любом виде: бумажном или электронном.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение является бессрочным.

7.2. Дополнения и изменения в данное положение вносятся решением заседания педагогического совета школы.